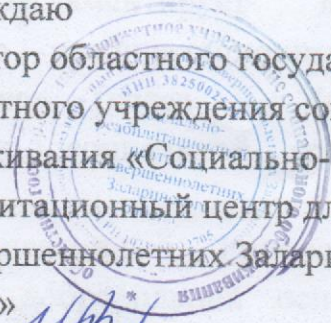


## ПОЛОЖЕНИЕ

Утверждаю  
Директор областного государственного  
бюджетного учреждения социального  
обслуживания «Социально-  
реабилитационный центр для  
несовершеннолетних Заларинского  
района»



*Handwritten signature of N.V. Ushakova*

Н.В.Ушакова

«14» *сентября* 2021г.

## ПОЛОЖЕНИЕ

о методическом совете отделения социальной диагностики и социальной  
реабилитации несовершеннолетних

### 1.4. Методический совет

- проводит подробный анализ результатов образовательного процесса;
- осуществляет и утверждает на методическом совете разработку и обновление дидактических материалов, рабочих программ для реализации образовательного процесса;
- организует осуществление в форме индивидуальной деятельности учащихся;
- организует и консультирует систему курсов по проблемам совершенствования профессионального мастерства, истории проведения мероприятий, методик и их учебно-методического и материального обеспечения;
- организует и проводит мастер-классы, семинары, курсы повышения квалификации при аттестации персонала.

## 2. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

2.1. Цель деятельности методического совета – обеспечить эффективность и результативность методической работы отделения, обеспечить повышение

р.п. Залари, 2021 г.

## **1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

1.1. Настоящее Положение регламентирует деятельность методического совета ОГБУ СО «Социально – реабилитационный центр для несовершеннолетних Заларинского района» (далее – Учреждение) в отделении социальной диагностики и социальной реабилитации несовершеннолетних (далее Отделение).

1.2. Методический совет – коллективный профессиональный общественный орган, объединяющий на добровольной основе членов педагогического коллектива образовательного учреждения в целях осуществления руководства методической деятельностью.

1.3. Методический совет в своей деятельности соблюдает:

- Конвенцию о правах ребенка;

руководствуется:

- Федеральный закон от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

- Устав Учреждения;

- Нормативные документы органов управления образования по вопросам учебно-воспитательной, методической, опытно-экспериментальной и проектно-исследовательской деятельности;

- Локальные акты отделения социальной диагностики и социальной реабилитации несовершеннолетних.

1.4. Методический совет:

- проводит проблемный анализ результатов образовательного процесса;

- рекомендует к утверждению на методическом совете разработки учебных и дидактических материалов, проекты, рабочие программы для реализации образовательного процесса;

- организует осуществление и оценку инновационной деятельности отделения;

- организует и консультирует сотрудников по проблемам совершенствования профессионального мастерства, методики проведения различных видов занятий и их учебно – методического и материально – технического обеспечения;

- организует и проводит экспертизу уровня профессионально – педагогической квалификации при аттестации педагогов.

## **2. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ**

2.1. Цель деятельности методического совета – обеспечить гибкость и оперативность методической работы отделения, повышение квалификации

педагогических работников, формирование профессионально значимых качеств педагогических работников, рост их профессионального мастерства.

## 2.2. Задачи методического совета:

- создать сплоченный коллектив единомышленников, бережно сохраняющих традиции отделения, стремящихся к постоянному профессиональному самосовершенствованию, развитию образовательных процессов в учреждении, повышению продуктивности преподавательской деятельности;
- способствовать поиску и использованию в воспитательно-образовательном процессе современных методик, форм, средств и методов преподавания, новых педагогических и образовательных технологий;
- изучать профессиональные достижения педагогических работников, обобщать ценный опыт каждого и внедрять его в практику работы педагогического коллектива;
- информировать об опыте работы отделения в печати, на сайте учреждения, на личных сайтах педагогов с целью использования имеющего опыта в других образовательных учреждениях города, района, региона, страны;
- создавать условия для использования в работе педагогических работников диагностических методик и мониторинговых программ по прогнозированию, обобщению и оценке результатов педагогической деятельности;
- стимулировать инициативу и активизировать творчество членов педагогического коллектива в творческой деятельности, направленной на совершенствование, обновление и развитие учебно-воспитательного процесса в отделении;
- анализировать результаты педагогической деятельности, выявлять и предупреждать ошибки, затруднения, перегрузки обучающихся и преподавателей;
- способствовать развитию лично - ориентированной педагогической деятельности, обеспечивать условия для самообразования, самосовершенствования и самореализации личности педагога.

## 3. СОДЕРЖАНИЕ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

3.1. Содержание деятельности методического совета определяется целями и задачами работы отделения, осуществляющего образовательную деятельность, особенностями развития учреждения.

3.2. Содержание деятельности совета предусматривает повышение квалификации педагогических работников отделения, совершенствование учебно-воспитательного процесса и состоит в следующем:

3.3. Выработка и согласование подходов к организации, осуществлению и оценке инновационной деятельности.

3.4. Осуществление контроля и оказание поддержки в реализации образовательных программ и реализации новых педагогических методик и технологий.

3.5. Рассмотрение рабочих программ и рекомендация их для утверждения.

3.6. Оценка деятельности преподавателей, рекомендации по аттестации преподавателей, присвоению категорий, разрядов, представлению к званиям, наградам и другим поощрениям.

3.7. Организация общего руководства методической деятельностью, проведение семинаров, «круглых столов» др.

3.8. Анализ и рекомендации к печати и внедрению методических пособий, рабочих программ и другой продукции методической деятельности отделения.

3.9. Разработка методических рекомендаций для обучающихся, преподавателей.

#### **4. СТРУКТУРА И ОРГАНИЗАЦИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ**

4.1. Членами методического совета являются Заведующий отделением, методист, преподаватели отделения социальной диагностики и социальной реабилитации несовершеннолетних.

4.2. Во главе методического совета стоит председатель, который избирается или назначается.

4.3. В своей деятельности председатель подчиняется педагогическому совету образовательного учреждения.

4.4. Председатель методического совета отвечает за организацию работы, анализ и планирование деятельности методического совета, делопроизводство.

4.5. Периодичность заседаний совета определяется его членами (не реже одного раза в три месяца).

4.6. Деятельность методического совета осуществляется в соответствии с планом работы, составленным на основе результатов анализа деятельности методического совета за предыдущий учебный год. План работы разрабатывается в соответствии с планом работы отделения.

4.7. Во время заседания методического совета ведется протокол, в котором отражается содержание текущих вопросов, выступление членов совета и решения совета. Протокол подписывается председателем методического совета и секретарем.

4.8. Заседание методического совета считается правомочным при наличии не менее двух третьих членов методического совета.

4.9. Решения методического совета принимаются в соответствии с существующим законодательством открытым голосованием при наличии

двух трети его членов. При равном количестве голосов решающим является голос председателя совета.

4.10. Методический совет регулярно информирует педагогический коллектив о своей деятельности, о принятых решениях.

## **5. ПРАВА И ОТВЕТСТВЕННОСТЬ МЕТОДИЧЕСКОГО СОВЕТА**

5.1. Методический совет имеет право:

- вносить предложения администрации учреждения по определению целей и задач развития отделения;
- вносить предложения по организации и совершенствованию учебной и воспитательной работы отделения;
- вносить предложения по улучшению методической работы в отделении;
- принимать решения, обязательные для выполнения преподавателями;

5.2. Методический совет несет ответственность:

- за рост профессионального уровня преподавателей;
- за поддержку творческих инициатив преподавателей;
- за результаты учебно-воспитательного процесса.

## **6. ДЕЛОПРОИЗВОДСТВО**

6.1. Документацией методического совета является:

- протоколы заседаний методического совета.