

УТВЕРЖДЕНО

Директор областного государственного
бюджетного учреждения социального
обслуживания «Социально-
реабилитационный центр для
несовершеннолетних Заларинского
района»

Н.И. Лебедева
« » 2015 года



ПОЛОЖЕНИЕ об отделении помощи семье и детям

1. Общие положения

1.1. Отделение помощи семье и детям областного государственного бюджетного учреждения социального обслуживания «Социально-реабилитационный центр для несовершеннолетних Заларинского района» (далее - отделение) является структурным подразделением областного государственного бюджетного учреждения социального обслуживания «Социально-реабилитационный центр для несовершеннолетних Заларинского района» (далее учреждение) и осуществляет свою деятельность для предоставления социальных услуг семьям и детям, находящимся в трудной жизненной ситуации и социально опасном положении.

1.2. Отделение в своей деятельности руководствуется Федеральными законами Российской Федерации, постановлениями Правительства Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями губернатора Иркутской области, приказами, распоряжениями министерства социального развития, опеки и попечительства Иркутской области, Уставом Учреждения, а также настоящим Положением.

1.3. Отделение обеспечено помещением, оснащено компьютерной техникой, методической литературой и нормативно – правовыми документами.

1.4. Структуру отделения, штатную численность отделения, должностные обязанности специалистов утверждает директор учреждения, на основании штатного расписания, согласованного с министерством социального развития, опеки и попечительства Иркутской области.

1.5. Организацию работы отделения осуществляет заведующий отделением, который назначается и освобождается от должности приказом директором учреждения.

1.6. Отделение непосредственно подчиняется заместителю директора по общим вопросам.

2. Основные задачи и функции отделения

2.1. Основной задачей отделения является профилактика раннего неблагополучия семей.

2.2. Для выполнения этой задачи отделение осуществляет следующие функции:

2.2.1. Выявление, совместно с государственными, общественными и другими организациями, причин и факторов социального неблагополучия конкретных семей и детей, оказавшихся в трудной жизненной ситуации, социально опасном положении их потребности в социальной помощи.

2.2.2. Выявление несовершеннолетних граждан, нуждающихся в установлении над ними опеки или попечительства, включая обследование условий жизни таких несовершеннолетних граждан и их семей.

2.2.3. Предоставление социальных услуг при условии нуждаемости получателя социальных услуг в срочных социальных услугах.

2.2.4. Предоставление получателям социальных услуг в полустационарной форме, в случае признания их нуждающимися в социальном обслуживании.

2.2.5. Определение и предоставление конкретных видов социальной помощи семьям и детям, нуждающимся в социальной поддержке, в том числе семьям с детьми-инвалидами.

2.2.6. Профилактика лишения родительских прав.

2.2.7. Ресоциализация несовершеннолетних находящихся в конфликте с Законом.

2.2.8. Определение и предоставление конкретных видов социально - экономических, медико-социальных, социально-психологических, социально-педагогических, социально-юридических и иных социальных услуг семьям и детям, нуждающимся в социальной поддержке.

2.2.9. Помощь гражданам в создании в семье атмосферы взаимопонимания и взаимного уважения, благоприятного микроклимата, преодоление конфликтов и иных нарушений супружеских и семейных отношений.

2.2.10. Социальный патронаж семей с детьми - инвалидами, нуждающихся в социальной помощи и реабилитации.

2.2.11. Участие в работе по профилактике безнадзорности несовершеннолетних, защите их прав.

2.2.13. Привлечение различных государственных и общественных организаций к решению вопросов социального обслуживания семей и детей, находящихся в трудной жизненной ситуации.

2.2.14. Формирование и ведение банка данных Иркутской области о семьях и несовершеннолетних находящихся в социально-опасном положении.

2.2.15. Разработка индивидуальных программ предоставления социальных услуг и реализация комплекса мероприятий в соответствии с разработанными мероприятиями по преодолению сложных жизненных ситуаций

2.2.16. Консультирование семей по социально-правовым вопросам и оказание правовой помощи в защите и соблюдении прав детей и подростков

2.2.17. Участие в реализации областных программ по профилактике социального сиротства и семейного неблагополучия.

2.2.18. Психологическое консультирование граждан по телефону доверия.

3. Отделение оказывает социальные услуги следующим категориям и группам населения

3.1 Семьи, находящиеся в трудной жизненной ситуации, следующих групп:

- малоимущие семьи;
- неполные семьи;
- семьи, имеющие в своем составе детей-инвалидов, детей с ограниченными умственными и физическими возможностями;
- семьи, оказавшиеся в экстремальной ситуации (пострадавшие от стихийных бедствий или приравненных к ним событий), семьи беженцев и вынужденных переселенцев;
- многодетные семьи;
- семьи, имеющие в своем составе нетрудоспособных или длительно болеющих членов, инвалидов;
- семьи, где дети и женщины подвергаются любым формам физического, сексуального или психического насилия;
- семьи, где родители или законные представители несовершеннолетних не исполняют своих обязанностей по их воспитанию, обучению и (или) содержанию и (или) отрицательно влияют на их поведение либо жестоко обращаются с ними;
- семьи, где родители или дети погибли (умерли) во время несения воинской службы;
- семьи, имеющие в своем составе граждан, страдающих алкоголизмом или наркоманией;
- семьи с несовершеннолетними родителями;

3.2. Женщины, находящиеся в трудной жизненной ситуации, следующих групп:

- получившие психотравмирующий опыт (в том числе подвергшимся сексуальным домогательствам на рабочем месте);
 - имеющие эмоциональные нарушения, невротические расстройства, трудности в супружеских отношениях или трудности, связанные с девиантным поведением ребенка, его школьными проблемами;
 - страдающие алкоголизмом и (или) наркоманией;
 - пострадавшие от торговли людьми или условий, сходных с рабскими;
 - имеющие детей-инвалидов, детей с ограниченными физическими и умственными возможностями, воспитываемых дома;
 - одинокие матери с несовершеннолетними детьми;
 - несовершеннолетние матери;
 - самостоятельно проживающие выпускницы детских домов, учреждений социального обслуживания для несовершеннолетних и школ-интернатов;
 - освободившиеся из мест лишения свободы;
 - находящиеся в ситуации, связанной с вынужденным переездом с места постоянного проживания, в том числе беженкам и вынужденным переселенкам;
- 3.3. Дети, находящиеся в трудной жизненной ситуации, следующих групп:
- безнадзорные и беспризорные;

- дети-инвалиды, дети с ограниченными возможностями;
- подвергающиеся физическому или психическому насилию по месту жительства или учебы;
- дети из семей беженцев и вынужденных переселенцев;
- проживающие с родителями, пренебрегающими родительскими обязанностями;
- самостоятельно проживающие выпускники детских домов, учреждений социального обслуживания для несовершеннолетних и школ-интернатов;
- проживающие с родителями, временно неспособными заботиться о них из-за болезни, нетрудоспособности, привлечения к судебной ответственности, длительных командировок;
- проживающие в малоимущих семьях и в семьях, находящихся в социально опасном положении;
- дети - жертвы вооруженных или межнациональных конфликтов, экологических и техногенных катастроф, стихийных бедствий.

Допускается анонимное обращение лиц для получения отдельных видов помощи, в том числе на телефон доверия.

4. Основные направления деятельности отделения

4.1. Организация комплексного социального обслуживания и помощи семьям, находящимся в трудной жизненной ситуации.

4.2. Помощь в оформлении документов, оформление и отправка необходимых запросов для восстановления утраченных документов, совершение действий по восстановлению утраченных документов (посещение учреждений, организаций, органов государственной власти с целью подачи заявлений, справок, получении ответов на запросы и восстановленных документов).

4.3. Организация консультирования по вопросам оформления и восстановления документов

4.4. Предоставление одежды и обуви, в том числе бывших в употреблении, предметов первой необходимости

4.5. содействие в получении юридической помощи в целях защиты прав и законных интересов получателей социальных услуг;

4.6. Организация работы по профилактике болезней и укреплению здоровья граждан (формирование знаний о влиянии неблагоприятных факторов окружающей среды на здоровье, проведение разъяснительной работы о вредных привычках: алкоголь, наркотики, курение, рекомендации по предупреждению и преодолению вредных привычек. Развитие готовности самостоятельно поддерживать своё здоровье на основе использования навыков личной гигиены).

4.7. Проведение санитарно-просветительской работы по вопросам возрастной адаптации: проведение бесед об особенностях физиологических изменений

4.8. Оказание консультационной психологической помощи анонимно, в том числе с использованием телефона доверия в целях содействия в мобилизации имеющихся ресурсов для выхода из кризисной ситуации

4.9. Организация индивидуального и (или) группового психологического консультирования по решению проблем, межличностных

отношений и других значимых отношений, психологическая поддержка жизненного тонуса гражданина

4.10. Организация помощи родителям или законным представителям детей-инвалидов, воспитываемых дома, в обучении таких детей навыкам самообслуживания, общения и контроля, направленных на развитие личности

4.11. Социально-педагогическая диагностика и обследование личности: использование методик и тестов, позволяющих дать на основе всестороннего изучения личности объективную оценку ее состояния для оказания эффективной помощи при попадании в кризисную или конфликтную ситуацию, а также для установления степени социальной дезадаптации граждан.

4.12. Социально-педагогическое консультирование: оказание своевременной помощи в правильном понимании и решении социально-педагогических проблем (межличностные отношения и т.д.).

4.13. Педагогическая коррекция: оказание квалифицированной педагогической помощи в форме бесед, разъяснений, рекомендаций в исправлении конфликтных ситуаций.

4.14. Приобщение к различным сферам деятельности, в том числе творческой (декоративно-прикладное искусство, народной и музыкальное творчество и т.д.), обеспечение информацией о различных сферах деятельности (трудовой, профессиональной и др.).

4.15. Индивидуальные и групповые коррекционно-развивающие занятия по развитию речевой и интеллектуальной деятельности.

4.16. Организация и обеспечение участия граждан в досуговых и культурно-массовых мероприятиях.

4.17. Организация консультирования по вопросам трудоустройства с учетом остаточных трудовых функций

4.18. Ведение мониторинга предоставляемых социальных услуг.

4.19. Ознакомление населения с деятельностью отделения в средствах массовой информации и сайте учреждения.

4.20. организация работы по формированию и ведению банка данных Иркутской области о семьях и несовершеннолетних, находящихся в социально-опасном положении.

5. Права, обязанность и ответственность сотрудников отделения

5.1. Сотрудники отделения имеют право:

- получать поступающие в учреждение документы и иные информационные материалы по своему профилю деятельности для ознакомления, систематизированного учета и использования в работе;

- запрашивать и получать от руководителей учреждения и его структурных подразделений информацию, необходимую для выполнения возложенных на отделение задач и функций;

- вносить предложения по совершенствованию форм и методов работы отделения и учреждения в целом;

- вносить предложения руководству учреждения по повышению квалификации, поощрению и наложению взысканий на специалистов отделения и других структурных подразделений учреждения по своему профилю деятельности;

5.2. Сотрудники отделения обязаны:

- соблюдать Устав учреждения, правила внутреннего трудового распорядка, настоящее Положение;
- знать законодательные и правовые акты необходимые в работе с несовершеннолетними оказавшимися в трудной жизненной ситуации и их семьями;
- строго в рамках своей компетенции рассматривать вопросы и принимать решения;
- соблюдать права клиентов по неразглашению персональных данных, ставших известными в ходе осуществления своих должностных обязанностей.

5.3. Заведующий отделением несет персональную ответственность за:

- выполнение возложенных на отделение задач;
- организацию работы отделения, своевременное и квалифицированное выполнение приказов, распоряжений, поручений вышестоящего руководства, действующих нормативно-правовых актов по своему профилю деятельности;
- рациональное и эффективное использование материальных, финансовых и кадровых ресурсов;
- состояние трудовой и исполнительской дисциплины в отделе, выполнение его специалистами своих функциональных обязанностей;
- соблюдение работниками отделения правил внутреннего распорядка, санитарно-противоэпидемического режима, противопожарной безопасности и техники безопасности;
- ведение документации, предусмотренной действующими нормативно-правовыми документами;
- предоставление в установленном порядке достоверной статистической и иной информации о деятельности отделения;

6. Кадровое обеспечение.

6.1. Специалисты отделения принимаются на работу и освобождаются приказом директора Учреждения, по представлению заведующего отделением.

6.2. Оплата труда специалистов отделения устанавливается в соответствии с их квалификационными разрядами с учётом стимулирующих выплат и доплат.

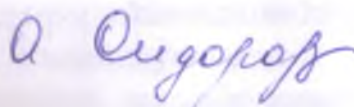
6.3. Режим рабочего времени, и другие вопросы организации труда определяются Правилами внутреннего трудового распорядка, приказами директора.

6.4. Работники отделения несут ответственность за сохранность имущества, соблюдение техники безопасности, норм санитарии, пожарной безопасности.

6.5. Работники отделения несут ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение должностных обязанностей, Устава учреждения, настоящего Положения и других локальных актов Учреждения.

6.6. Работники отделения имеют право на участие в управлении отделением, защиту профессиональной чести и достоинства, социальные гарантии и льготы, установленные законодательством Российской Федерации.

Заведующий отделением



А.В. Сидоров